

**УТВЕРЖАЮ**  
 Руководитель ГБУ ДПО РД  
 «Дагестанский кадровый центр»  
 Администрации Главы и Правительства  
 Республики Дагестан



*Г. Махмудова*

Г. Махмудова  
2019 г.

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

реализации программ профессионального развития для государственных гражданских служащих Республики Дагестан, лиц, замещающих государственные должности Республики Дагестан, муниципальных служащих в Республике Дагестан, лиц, замещающих муниципальные должности в Республике Дагестан, а так же участников клуба «Мой Дагестан» в 2019 году

№	Наименование программы, продолжительность	Катег-я	Месяцы											
			Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
<b>ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ</b>														
1	Государственное и муниципальное управление (504 часа)	ГГС		18.02-01.03					03.06-14.06				07.10-18.10	
		МС		18.02-01.03					03.06-14.06				07.10-18.10	
2	Государственное и муниципальное управление для лиц предпенсионного возраста (504 часа)	ГГС							24.06-28.06			02.09-06.09		16.12-20.12
		МС							24.06-28.06			02.09-06.09		16.12-20.12
3	Деловой английский язык (504 часа)	ГГС								22.07-26.07		02.09-13.09		02.12-06.12
		МС								22.07-26.07		02.09-13.09		02.12-06.12
4	Управление человеческими ресурсами (HR) (504 часа)	ГГС				08.04-12.04						09.09-13.09		09.12-13.12
		МС				08.04-12.04						09.09-13.09		09.12-13.12
5	Проектная деятельность в органах государственной власти и органах местного	ГГС										02.09-13.09	07.10-18.10	11.11-22.11
		МС										02.09-13.09	07.10-18.10	11.11-

№	Наименование программы, продолжительность самоуправления (504 часа)	Катег-я	Месяцы												
			Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	
6	Система правового обеспечения государственного и муниципального управления (504 часа)	ГГС		18.02-01.03					03.06-14.06			13.09	18.10	22.11	
		МС		18.02-01.03					03.06-14.06				07.10-18.10		
7	SMM-Менеджер: эффективное освещение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в социальных сетях (504 часа)	ГГС							24.06-28.06			02.09-06.09			16.12-20.12
		МС							24.06-28.06			02.09-06.09			16.12-20.12
8	Бухгалтерский учет и аудит (504 часа)	ГГС					13.05-24.05		22.07-26.07			02.09-13.09			
		МС					13.05-24.05		22.07-26.07			02.09-13.09			
9	Управление и контроль в закупочной деятельности, практика применения (504 часа)	ГГС			04.03-29.03					22.07-26.07		02.09-13.09			
		МС			04.03-29.03					22.07-26.07		02.09-13.09			
10	Менеджмент и современные подходы в сфере образования (504 часа)	ГГС		18.02-01.03					03.06-14.06				07.10-18.10		
		МС		18.02-01.03					03.06-14.06				07.10-18.10		
11	Менеджмент и современные подходы в сфере туризма (504 часа)	ГГС		18.02-01.03					03.06-14.06				07.10-18.10		
		МС		18.02-01.03					03.06-14.06				07.10-18.10		
12	Менеджмент и современные подходы в сфере здравоохранения (504 часа)	ГГС		18.02-01.03					03.06-14.06				07.10-18.10		
		МС		18.02-01.03					03.06-14.06				07.10-18.10		
13	Менеджмент и современные подходы в сфере физической культуры и спорта (504 часа)	ГГС		18.02-01.03					03.06-14.06				07.10-18.10		
		МС		18.02-					03.06-				07.10-		

№	Наименование программы, продолжительность	Катег-я	Месяцы											
			Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
				01.03					14.06			18.10		
14	Менеджмент и современные подходы в сфере ЖКХ и благоустройства (504 часа)	ГГС		18.02-01.03					03.06-14.06			07.10-18.10		
		МС		18.02-01.03					03.06-14.06			07.10-18.10		
15	Техническая защита информации ограниченного доступа, не содержащая сведения, содержащие государственную тайну (606 часов)	ГГС							24.06-28.06		02.09-06.09			16.12-20.12
		МС							24.06-28.06		02.09-06.09			16.12-20.12
<b>ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ</b>														
1	Государственное и муниципальное управление для впервые принятых на государственную гражданскую (муниципальную) службу (72 часа)	ГГС										07.10-18.10		
		МС		18.02-01.03								07.10-18.10		
2	Государственное и муниципальное управление для лиц предпенсионного возраста (72 часа)	ГГС										07.10-18.10		
		МС										07.10-18.10		
3	Управление проектами и командообразование (72 часа)	ГГС									02.09-13.09			
		МС									02.09-13.09			
4	Русский язык для государственных и муниципальных служащих (72 часа)	ГГС				01.04-05.04								
		МС				01.05-05.04								
5	Протокол и этикет (72 часа)	ГГС												
		МС												
6	Инфографика, визуализация и эффективная презентация данных (72 часа)	ГГС												
		МС												
7	Современное правительство:	ГГС					27.05							



№	Наименование программы, продолжительность	Катег-я	Месяцы											
			Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
	РД (72 часа)	МС			04.03-29.03									
15	Практика применения кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (72 часа)	ГГС									23.09-27.09			
		МС									23.09-27.09			
16	Организация и осуществление контрольной (надзорной) деятельности (72 часа)	ГГС									23.09-27.09			
		МС												
17	Противодействие коррупции в органах государственной власти и местного самоуправления (72 часа)	ГГС				15.04-26.04								
		МС				15.04-26.04								
18	Правовое регулирование государственной и муниципальной службы и организация кадровой работы в органах государственной власти и местного самоуправления (72 часа)	ГГС				15.04-26.04								
		МС				15.04-26.04								
19	Актуальные вопросы бюджетной политики (72 часа)	ГГС					13.05							
		МС					13.05							
20	Бухгалтерский учет, анализ и аудит в системе государственного и муниципального управления (72 часа)	ГГС					13.05							
		МС					13.05							



№	Наименование программы, продолжительность	Катег-я	Месяцы												
			Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	
21	Организация деятельности органов государственной власти и местного самоуправления Республики Дагестан по противодействию терроризму и экстремизму (72 часа)	ГГС							10.06-14.06						
		МС							10.06-14.06						
22	Охрана труда (72 часа)	ГГС							10.06-14.06						
		МС							10.06-14.06						
23	Защита государственной тайны (72 часа)	ГГС										02.09-06.09			
		МС										02.09-06.09			
24	Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (72 часа)	ГГС										02.09-06.09			
		МС										02.09-06.09			
25	Менеджмент и современные подходы в сфере здравоохранения (72 часа)	ГГС							03.06-14.06						
		МС							03.06-14.06						
26	Менеджмент и современные подходы в сфере образования (72 часа)	ГГС							03.06-14.06						
		МС							03.06-14.06						
27	Менеджмент и современные подходы в сфере физической культуры и спорта (72 часа)	ГГС							03.06-14.06						
		МС							03.06-14.06						
28	Менеджмент и современные подходы в сфере ЖКХ и благоустройства (72 часа)	ГГС							03.06-14.06						
		МС							03.06-						

№	Наименование программы, продолжительность	Катег-я	Месяцы											
			Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
29	Менеджмент и современные подходы в сфере туризма (72 часа)	ГГС							14.06					
		МС							03.06-14.06					
30	Организация, подготовка и проведение избирательных кампаний в законодательные и представительные органы государственной власти (72 часа)	Преде-ли ИК						13.05						
		МС						- 24.05						
31	Организационно-правовые основы деятельности органов ЗАГС (72 часа)	ГГС						13.05						
		МС						- 24.05						
32	Организация и правовые аспекты работы аппарата мирового судьи (72 часа)	ГГС						13.05						
		МС						- 24.05						
33	Государственный административно-технический надзор на территории Республики Дагестан (72 часа)	ГГС						13.05						
		МС						- 24.05						
34	Внедрение информационных технологий в государственное и муниципальное управление (72 часа)	ГГС										07.10-11.10		
		МС										07.10-11.10		
35	Социальная политика Республики Дагестан: содержание, приоритеты, механизмы осуществления	ГГС									30.09-04.10			
		МС									30.09-04.10			

№	Наименование программы, продолжительность	Катег-я	Месяцы											
			Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
	(72 часа)													
36	Государственная политика в сфере защиты прав детей (72 часа)	ГГС									30.09- 04.10			
		МС									30.09- 04.10			
37	Профилактика наркомании и правонарушений среди несовершеннолетних (72 часа)	ГГС									30.09- 04.10			
		МС									30.09- 04.10			
38	Обеспечение требований по технической эксплуатации зданий многоквартирных домов и сооружений (72 часа)	ГГС											07.10- 18.10	
		МС												
<b>СЕМИНАРЫ, ТРЕНИНГИ</b>														
1	Лидерство и ситуационное руководство	Все катег-и								01.07				
2	Ораторское искусство	Все катег-и								02.07				
3	Гибкие навыки. 8 навыков эффективного государственного служащего	Все катег-и								03.07				
4	Управление командой	Все катег-и								04.07				
5	Стратегии влияния и убеждения для руководителей	Все катег-и								05.07				
6	Практика по переговорам и решению конфликтных ситуаций	Все катег-и								08.07				
7	Систематизация управленческой деятельности	Все катег-и								09.07				
8	Управление эмоциональным интеллектом	Все катег-и								10.07				
9	Ключевые компетенции руководителя для	Все катег-и								11.07				



№	Наименование программы, продолжительность	Катег-я	Месяцы													
			Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь		
	эффективного управления подчинёнными															
10	Эффективное ведение переговоров	Все катег-и									12.07					
11	Управленческие решения и их эффективность	Все катег-и									15.07					
12	Руководство проектной группой	Все катег-и									16.07					
13	Инструменты управления проектами в государственном секторе	Все катег-и									17.07					
14	Навыки публичных выступлений на государственной гражданской и муниципальной службе	Все катег-и									18.07					
15	Сотрудники поколений X, Y и Z. Как найти подход к каждому	Все катег-и									19.07					
16	Управление в стиле коучинг. Командный коучинг	Все катег-и									17.07					
17	Эффективное проведение совещаний: теория и практика	Все катег-и									22.07					
18	Управление взаимодействием, эффективные коммуникации	Все катег-и									23.07					
19	Практика эффективного делового общения	Все катег-и									24.07					
20	Управление конфликтами на государственной гражданской и муниципальной службе	Все катег-и									25.07					
21	Профессиональная этика и формирование делового имиджа государственного гражданского и	Все катег-и									26.07					

№	Наименование программы, продолжительность	Катег-я	Месяцы											
			Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
	муниципального служащего													
22	Внутрикорпоративное взаимодействие	Все катег-и								29.07				
23	Повышение эффективности использования служебного времени	Все катег-и								30.07				
24	Управление стрессом на рабочем месте	Все катег-и								01.07				
25	Профилактика эмоционального выгорания и самоконтроль	Все катег-и								02.07				
26	Актуальные вопросы деятельности кадровых служб органов государственной власти и местного самоуправления	Все катег-и								03.07				
27	Функции подразделений кадровых служб государственных и муниципальных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Все катег-и								04.07				
28	Построение системы мотивации и вознаграждения: грейдирование, вознаграждение по результатам, нематериальная мотивация	Все катег-и								05.07				
29	Внедрение эффективного контракта	Все катег-и								08.07				
30	Социальная поддержка и социальное обслуживание людей пожилого возраста и инвалидов	Все катег-и								09.07				
31	Организация	Все								10.07				

№	Наименование программы, продолжительность	Катег-я	Месяцы											
			Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
	государственного контроля и надзора в сфере социального обслуживания	катег-и												
32	Вопросы взаимодействия органов государственной власти с социально ориентированными некоммерческими организациями	Все катег-и									11.07			
33	Руководители в сфере социального обслуживания: актуальные вопросы управления, правовые аспекты, стандарты социального обслуживания, реализация «дорожных карт», организация закупочной деятельности, оказание платных услуг	Все катег-и									12.07			
34	Эффективное муниципальное управление	Главы МР и ГО		21.02	21.03	22.04	21.05	21.06	22.07		20.09	21.10	21.11	20.12
35	Оценка регулирующего воздействия в сфере государственного регулирования	Все катег-и								15.07				
36	Работа с обращениями граждан	Все катег-и								16.07				
37	Подготовка справочно-аналитических материалов	Все катег-и								17.07				
38	Тарифное регулирование	Все катег-и								18.07				
39	Подготовка проектов нормативных правовых актов	Все катег-и								19.07				
40	Планирование и использование расходов бюджета с учетом принципа	Все катег-и								22.07		14.10-18.10		

№	Наименование программы, продолжительность	Катег-я	Месяцы											
			Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
	результативности, эффективности и целесообразности при исполнении бюджетов													
41	Подготовка отчетов и предложений для руководителя	Все катег-и								23.07				
42	Электронный документооборот в органах государственной власти	Все катег-и								24.07				
43	Искусство создания презентаций и отчетов в наглядной форме	Все катег-и								25.07				
44	Мониторинг – практический инструментарий	Все катег-и								26.07				
45	Земельно-имущественная политика Республики Дагестан	Все катег-и								27.07		21.10-25.10		
<b>РАЗВИВАЮЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ КЛУБА «МОЙ ДАГЕСТАН»</b>														
46	Деловые завтраки	Резерв		28.02	28.03	25.04	30.05	27.06	25.07	27.08	26.09	31.10	28.11	26.12
47	Круглые столы	Резерв			27.03	24.04	29.05	26.06	24.07	28.08	25.09	30.10	27.11	25.12
48	Тренинги	Резерв							23.07			29.10		
49	Выездные занятия	Резерв			26.03				22.07			28.10		24.12
50	Форум	Резерв									24.09			

ГГС – государственные гражданские служащие, лица, замещающие государственные должности РД;

МС – муниципальные служащие, лица, замещающие муниципальные должности в РД;

СП – сельские поселения;

МР и ГО – муниципальные районы и городские округа;

ИК – избирательные комиссии.